

Regulamin Niepublicznego Przedszkola Artistic

Określając ramy współpracy, podejmujemy wspólne zobowiązanie współpracy i wymiany informacji niezbędnych w zorganizowaniu procesu wychowawczo-dydaktycznego.

1. Przedszkole działa zgodnie z przepisami ustawy Prawo Oświatowe i realizuje podstawę programową wychowania przedszkolnego Ministerstwa Edukacji Narodowej.
2. Przedszkole świadczy usługi opiekuńczo-wychowawcze przez cały rok szkolny, który obejmuje okres od dnia 1 września do dnia 31 sierpnia, z wyłączeniem dwutygodniowej przerwy wakacyjnej oraz dni wolnych podanych do ogólnej informacji na początku roku szkolnego - do końca września.
3. Przedszkole jest czynne codziennie od 6:30 - 17:00, w dni robocze od poniedziałku do piątku.
4. Opieka nad dzieckiem po godzinach pracy placówki, czyli po godzinie 17.00, nie jest praktykowana jednak, jeżeli się wydarzy, jest dodatkowo płatna.
5. Do przedszkola uczęszczają dzieci w wieku od 2,5 do 6 lat.
6. Wychowankowie przedszkola ubezpieczeni są od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszty ubezpieczenia pokrywają rodzice.
7. W przedszkolu nie wolno podawać leków ani stosować żadnych zabiegów lekarskich z wyjątkiem nagłych przypadków bezpośrednio ratujących życie dziecka, zgodnie z zasadami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
8. Rekrutacja dzieci do przedszkola trwa cały rok.
9. Wpisowe nie podlega zwrotowi.
10. Posiłki dla dzieci są zapewniane odpłatnie przez przedszkole; nie ma możliwości przynoszenia własnego jedzenia za wyjątkiem urodzin – owoce, warzywa, chrupki kukurydziane i inne produkty bez cukru i z jak najmniejszą ilością alergenów, po ustaleniu z wychowawcą grupy.
11. Rodzice zobowiązani są do zgłoszenia nieobecności dziecka do godziny 7:00 dnia, którego dziecko ma być nieobecne. Zgłoszenie to następuje jedynie za pomocą aplikacji KidsView.
12. Do przedszkola dzieci przychodzą pod opieką rodziców lub opiekunów, odbierane mogą być wyłącznie przez osoby pełnoletnie i upoważnione.
13. Dzieci nie mogą być odbierane przez osoby będące pod wpływem alkoholu, narkotyków lub sprawiających wrażenie osób, które nie zapewnią dziecku bezpieczeństwa (nerwowość, agresywność w stosunku do dziecka).
14. Spotkania z wychowawcą są umawiane z wyprzedzeniem za pomocą systemu KidsView.
15. W przedszkolu praktykowane jest przysłowie: nie ma złej pogody, a jedynie nieodpowiednie ubranie, jednak alerty RCB są silnie respektowane.
16. Zachęcamy do tworzenia atmosfery samodzielności w wykonywaniu przez dzieci codziennych czynności.
17. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są przyprowadzać do przedszkola wyłącznie dzieci zdrowe.
18. Rodziców/opiekunów dzieci, u których zaobserwowano:
 - a. podwyższoną temperaturę - zmierzoną dwukrotnie w ciągu pół godziny, w czasie spoczynku dziecka;
 - b. katar - żółty, zielony lub gęstniejący w ciągu dnia;
 - c. kaszel - utrudniający oddychanie lub nasilający się w ciągu dnia;
 - d. objawy skórne - wysypki, krostki;
 - e. zaczerwienienie oczu, które może wskazywać na zapalenie spojówek;zostaną poproszeni o odbiór dziecka z przedszkola, by ewentualna infekcja nie rozprzestrzeniła się na inne dzieci lub personel.

19. W przedszkolu obowiązują stałe pory posiłków;
20. Rodzice zobowiązani są do regularnego uiszczania opłat, w tym opłaty za posiłki do 10 dnia każdego miesiąca. Brak płatności w terminie skutkuje naliczeniem odsetek.
21. Miesięczna opłata za posiłki pobierana jest z góry i pomniejszana o prawidłowo zgłoszone w systemie KidsView nieobecności dziecka z poprzedniego miesiąca.
22. Szczegółowe zasady organizacji przedszkola reguluje statut.